

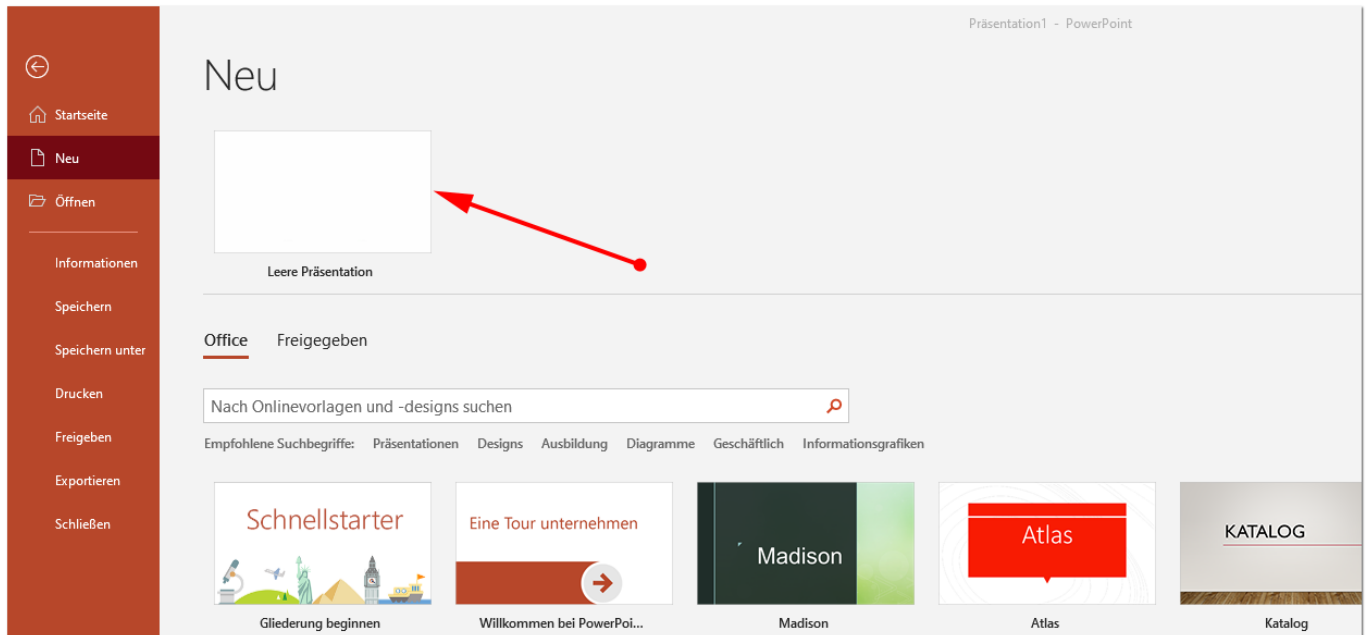
Einführung PowerPoint

Aufgabe 1.

Buch: Kapitel 1, Seiten 9-15 Theorie
Seiten 58-59 Übungen

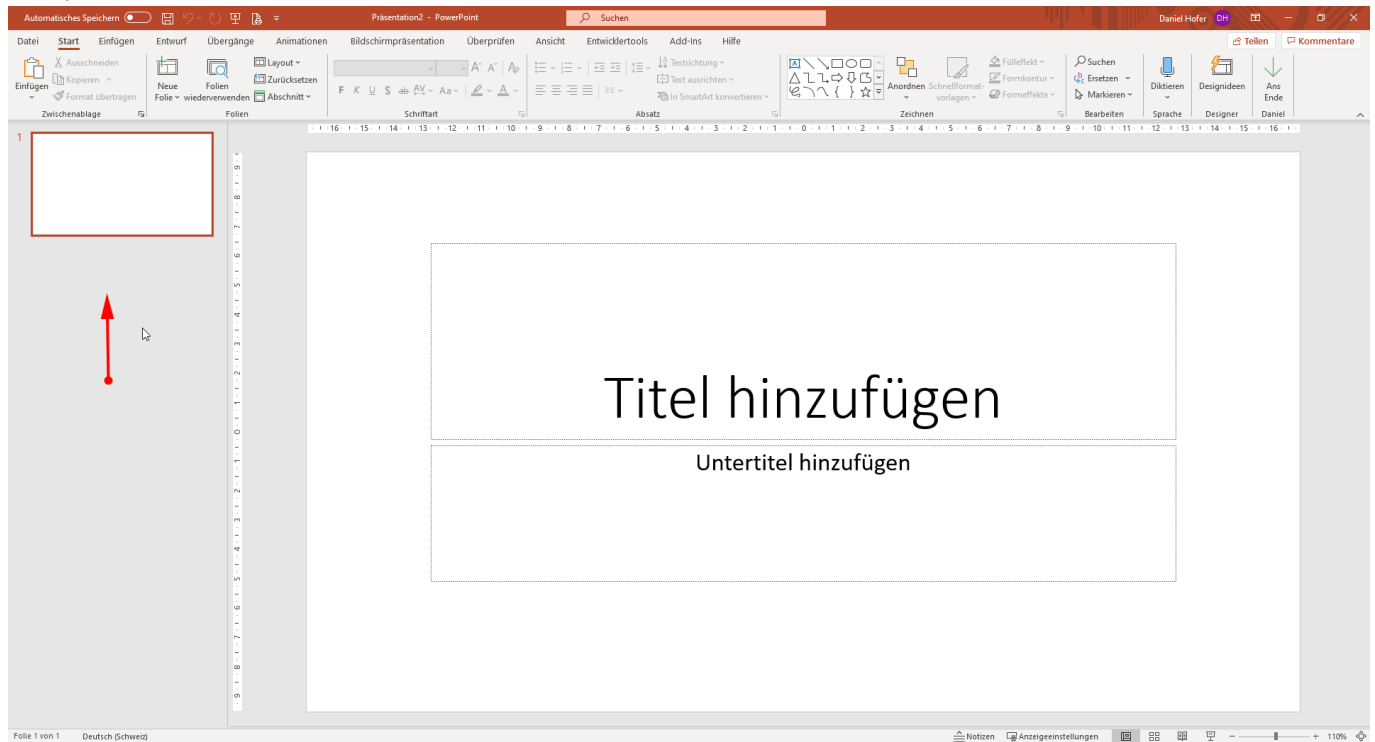
Erstellen Sie eine neue leere Präsentation, indem Sie einfach mal PowerPoint starten.

Ist PowerPoint bereits geöffnet, gehen Sie ganz links auf «Datei» und dann auf «Neu»:



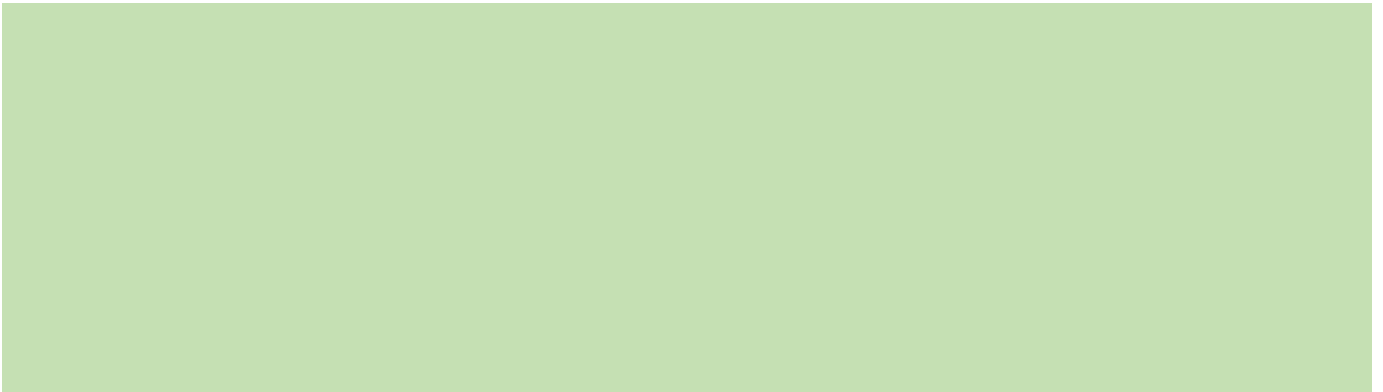
In der Praxis wählt man meist «Leere Präsentation». Sie haben später jederzeit die Möglichkeit, ein anderes Design zu wählen.

Sobald Sie eine neue leere Präsentation geöffnet haben, erscheint eine einzige Folie darin, die sog. Titelfolie. Im linken Bereich von PowerPoint werden alle Folien als Miniaturen dargestellt (siehe roter Pfeil):

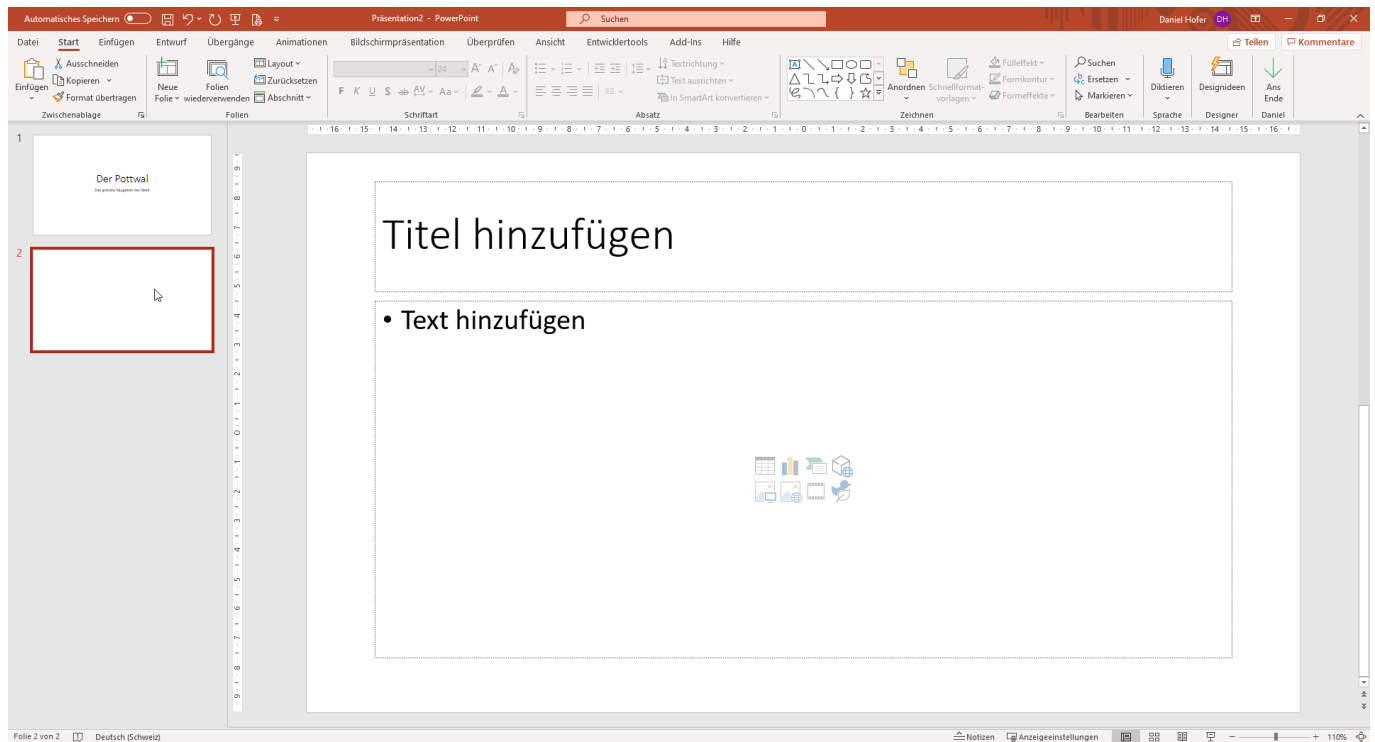


Aufgabe 2.

Fügen Sie auf dieser ersten Folie (mit dem Layout «Titelfolie») den Titel **Der Pottwal** und den Untertitel **Das grösste Säugetier der Welt** ein.



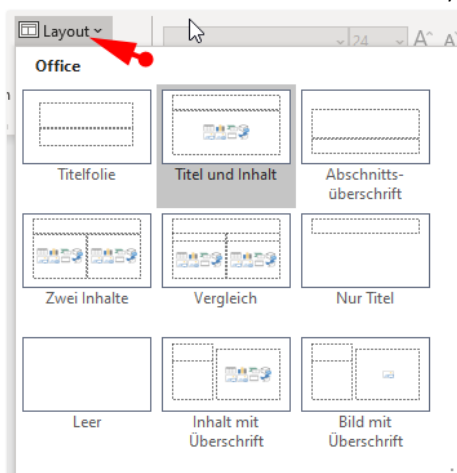
Fügen Sie eine neue Folie ein mit dem Layout «Titel und Inhalt». Nun sollten Sie links in der Miniaturansicht zwei Folien sehen:



Und rechts im Folienfenster erscheint voraussichtlich die neue Folie. Sie sehen, dass es sich dabei nicht mehr um das Layout «Titelfolie» handelt, sondern um «Titel und Inhalt». Kontrollieren können Sie dies übrigens, wenn Sie auf die Schaltfläche «Layout» klicken:

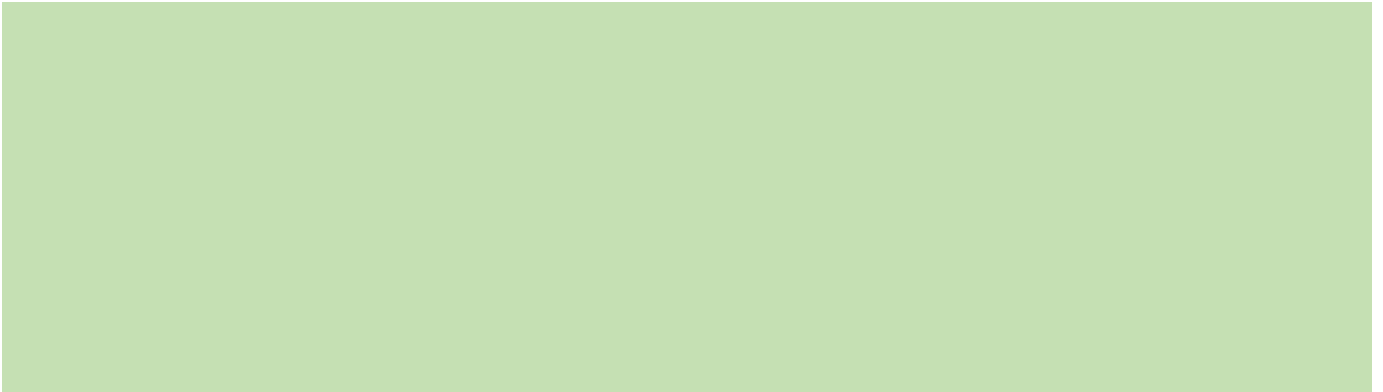


So erscheinen die vorhandenen Layouts, und das aktive Layout ist grau markiert:

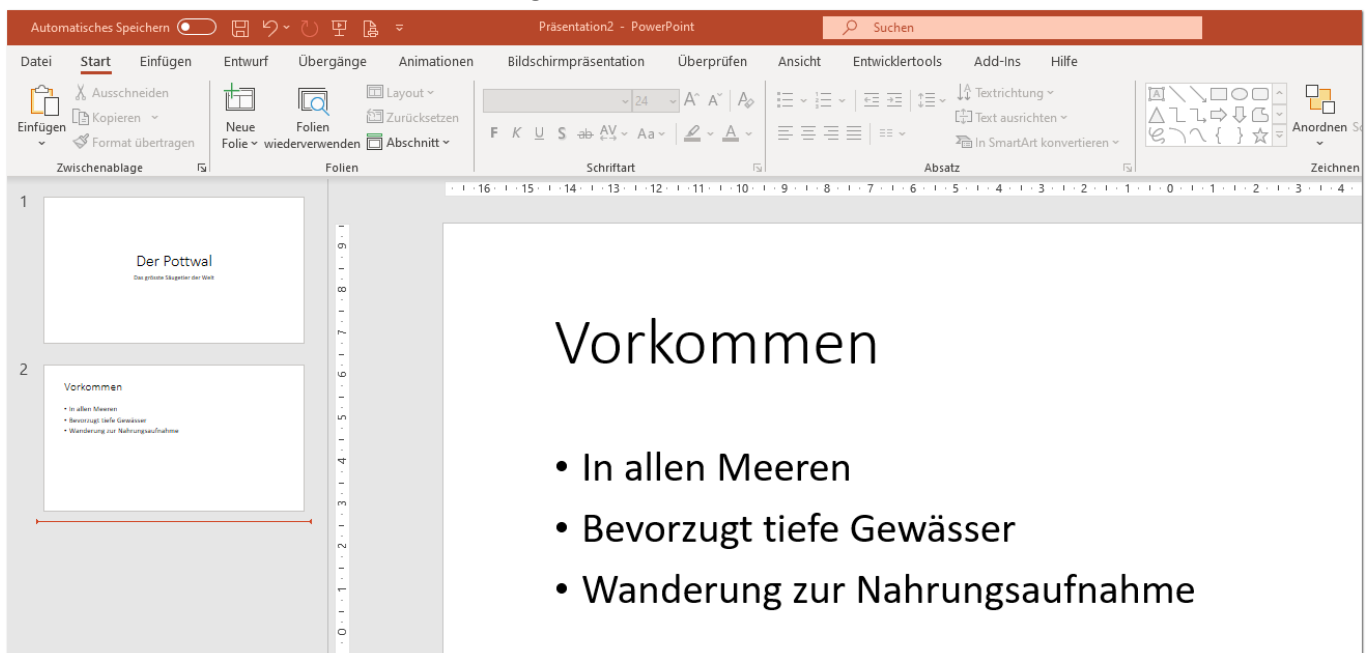


Geben Sie auf dieser zweiten neuen Folie als Titel Vorkommen ein. Dort, wo «• Text hinzufügen» steht, geben Sie die folgenden Begriffe ein:

- In allen Meeren
- Bevorzugt tiefe Gewässer
- Wanderung zur Nahrungsaufnahme



Nun sollte Ihre Präsentation etwa wie folgt aussehen:

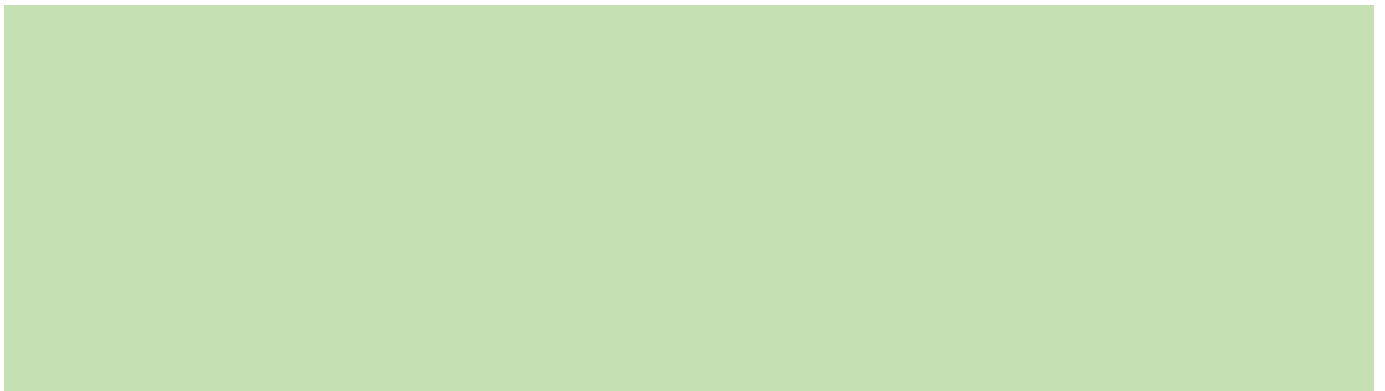
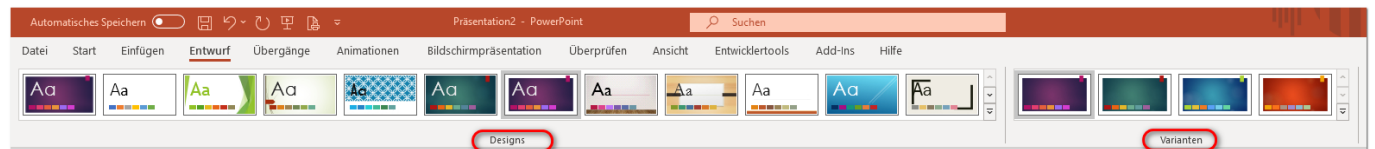


Aufgabe 3.

Weisen Sie der Präsentation ein neues Design zu. Verwenden Sie dazu das Register «Entwurf». Sie können hier ruhig ein wenig rumspielen und schauen, auf welche Elemente in Ihrer Präsentation sich die Designs auswirken.

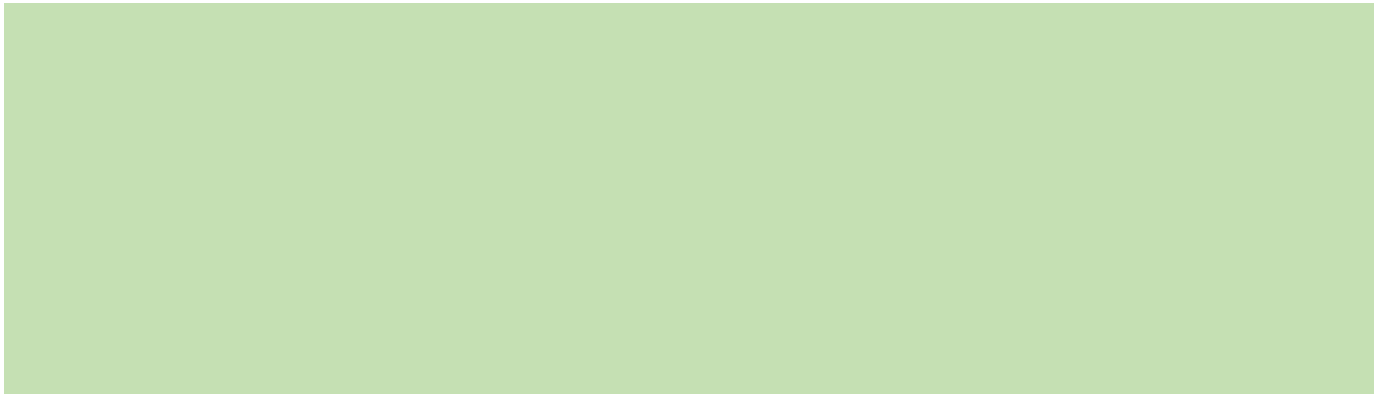


Testen Sie nicht nur die Designs auf der linken Seite im Register «Entwurf», sondern auch die dazugehörigen Variante rechts davon:



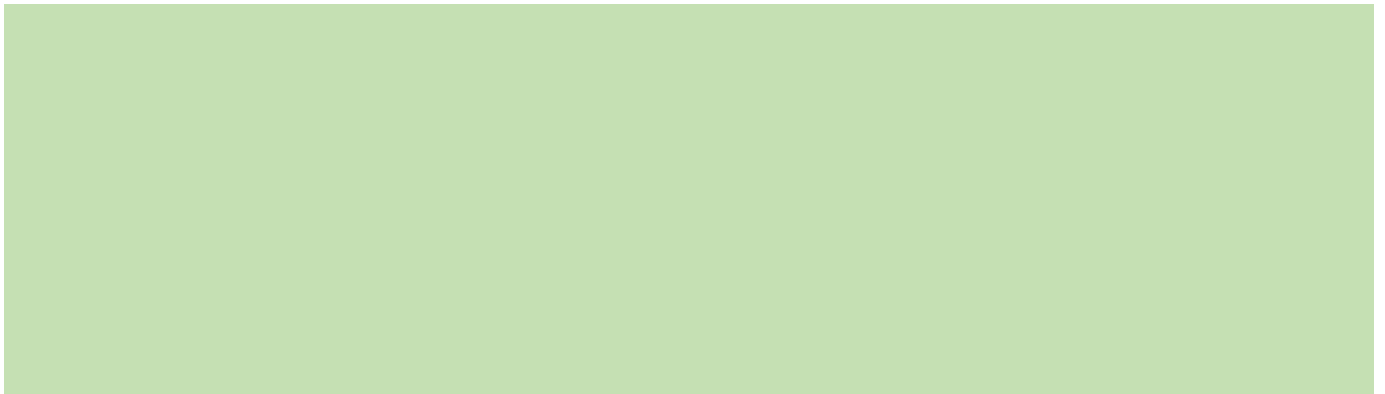
Aufgabe 4.

Starten Sie bei sich die Präsentation.

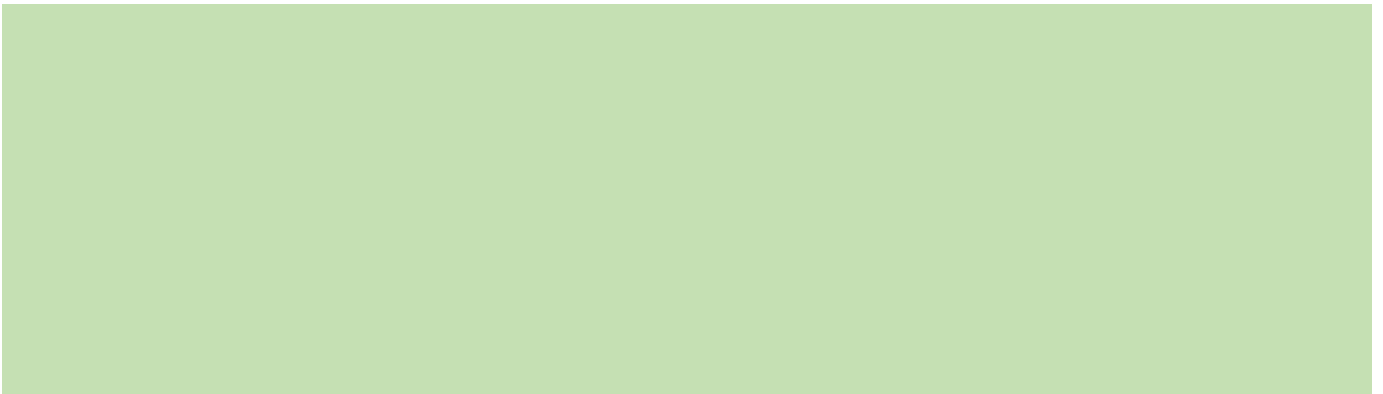


Falls Sie Tastenkombinationen mögen, finden Sie heraus, mit welcher Tastenkombination Sie:

- die Präsentation von vorne starten.....
- die Präsentation von der aktuellen Folie aus starten.....



Speichern Sie die Präsentation unter dem Namen «Der Pottwal 1» in Ihrem üblichen ECDL-Ordner ab. Vielleicht erstellen Sie für diese Übungen auch gleich einen Ordner «PowerPoint» oder «Präsentation». So haben Sie ein wenig aufgeräumt und kriegen kein Durcheinander mit den Dateien aus dem Word-Kurs.



Sie können Sie Präsentation offen behalten.

Meine sieht übrigens im Moment wie folgt aus:

